

Záložka Menu

Záložka určená pro vytvoření vaší nabídky. Zde vytvořený obsah je zobrazen v záložce Menu v detailu restaurace. Obsah je ve formátu HTML a pro vytvoření jsme připravili tento jednoduchý editor, kterým lze formátovat podobně jako v textovém editoru. Podrobný popis editoru je v samostatné kapitole.

Zobrazení Menu je nyní okamžité. K okamžitému uložení Menu na web slouží zvláštní tlačítko **ULOŽIT MENU NA WEB**.

Výsledek si můžete zkontrolovat kliknutím na odkaz s názvem restaurace. Otevře se detail profilu v novém okně.

Pokud měníte a ukládáte **pouze Menu**, nepoužívejte již tlačítko **ULOŽIT** v šedém zápatí.

Pokud měníte i jiné údaje v profilu restaurace, uložte tlačítkem **ULOŽIT MENU NA WEB** napřed Menu a potom vše ostatní tlačítkem **ULOŽIT** v šedém zápatí.

Záložka Kuchyně

Zde se nastavuje, jakou kuchyni může návštěvník v restauraci ochutnat. Doporučujeme zvolit maximálně 4 kuchyně. Aktuální nabídka kuchyní se může od obrázku mírně lišit.

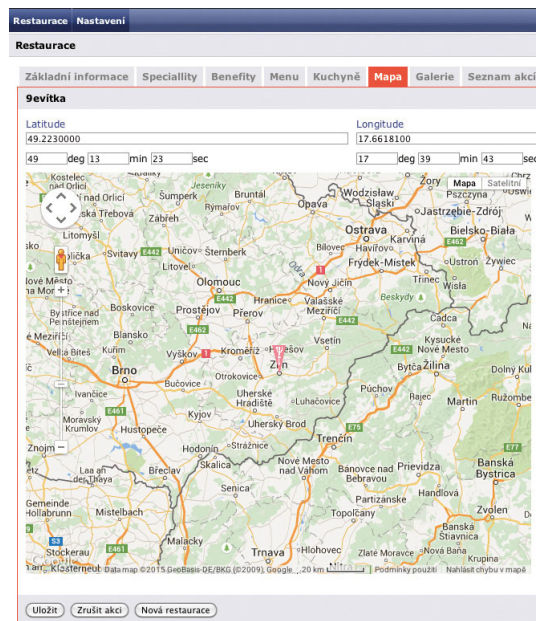
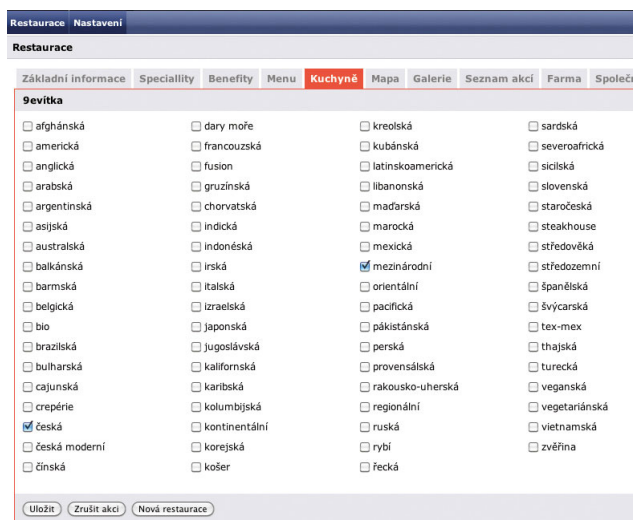
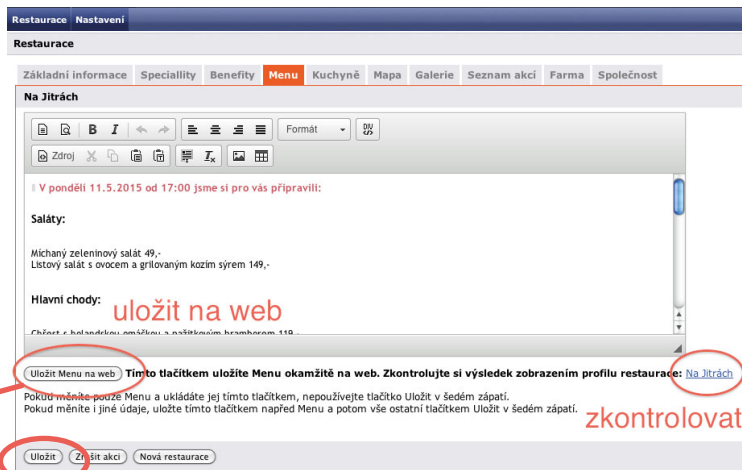
Záložka Mapa

Umístění vaší restaurace můžete opravit v záložce Mapa. Pozici určuje šipka s vidličkou. Při změně pozice doporučujeme mapu co nejvíce přiblížit, neboť čím je mapa méně podrobná, tím je větší chyba při určení pozice. Přiblížení provádíte kolečkem myši.

Novou pozici můžete definovat dvojklikem na místo v mapě, případně do polí nad mapou rovnou napsat přesné GPS souřadnice.

Záložka Seznam akcí

Tato záložka slouží k vytváření reklamních bannerů Akce. Kliknutím vlevo dole na *Přidat akci* vytvoříte novou Akci. Ta je zobrazena od zveřejnění akce do data ukončení akce.



Akce

V boxu pro vytvoření akce je třeba zadat **termín** od kdy do kdy se akce pořádá, datum od kdy se má akce zveřejnit, její název a popis. Tyto údaje jsou povinné.

Začátek a konec musí být v rozmezí max. 10 dnů - to je maximální doba trvání Akce. Po skončení ji můžete případně obnovit na další termín.

Zobrazit Akci můžete až 10 dní dopředu před začátkem konání.

Doporučujeme vložit atraktivní obrázek pomocí tlačítka **CHOOSE FILE**. Obrázek se napřed načte pouze jako název, **jeho náhled se objeví až po uložení tlačítkem ULOŽIT**. Jeho velikost by měla být cca 400-800 pixelů.

Je třeba počítat s tím, že **v boxu na home-page GR** se obrázek objeví vždy zmenšený a oříznutý aby vyplnil prostor 240 x 180 px, proto by důležitá část neměla být mimo tuto oblast - to se může stát zejména pokud vložíte obrázek orientovaný na výšku.

Název akce se zobrazuje tučně jako titulek.

Může mít maximálně 100 znaků, aktuální počet a zbývající počet ukazuje indikátor.

Obsah akce má být stručný a výstižný text. Mějte na paměti, že slouží k upoutání pozornosti a podrobné informace by se měl uživatel v případě zájmu dozvědět jinde. Proto je méně slov zpravidla vhodnější. Počet znaků je opět omezen na 300 s indikací stejně jako u Názvu.

Nově je možné vložit i **anglickou verzi** Akce. Pokud ji nevyplníte, zobrazí se na EN verzi webu česká verze Akce.

Pokud nezaškrtnete **POVOLIT**, Akci si můžete uložit a povolit nebo upravit ji kdykoliv později.

Dokud nezaškrtnete POVOLIT (a ULOŽIT v boxu editace Akce), Akce se nebude zobrazovat.


Pokud zaškrtnete POVOLIT a kliknete na tlačítko ULOŽIT v boxu editace Akce, Akce se zobrazí **okamžitě**, nebo pokud ještě nenastal zadaný termín zobrazení, automaticky jakmile tento termín nastane.

Aktivní (tedy Akce má zaškrtnuto Povolit) může být nejvýše 1 Akce. Výjimkou mohou být jen Akce které už pozbyly časovou platnost.

Všechny vytvořené akce se zobrazují v seznamu, případně v archivu.

Dříve uloženou Akci můžete upravovat po kliknutí na Edit vpravo v řádku tabulky akcí.

POZOR! Pokud již máte nějakou Akci povolenou a u jiné také zaškrtnete Povolit, původní Akce se tím zakáže!

29		04.01.2015	30.01
Přidat akci			
Uložit Zrušit akci Nová restaurace			

[close](#) or Esc

Choose File no file selected
1622_1420476331_1787.jpg



Začátek akce *

Konec akce *

Datum zobrazení akce na webu *

Název *

0 / 100

* Obsah

0 / 300

Povolit

[Uložit](#)

* - povinná pole

Box vytvoření a editace Akce

	Zakázáno	Edit
--	----------	----------------------



ZDROJ

Přepnutí do editace zdrojového HTML kódu

Pokud máte zkušenosti s formátováním HTML kódu, můžete si jej připravit ve vašem oblíbeném editoru a sem jej pouze vložit.

Pokud dáváte přednost jednoduchému formátování podobnému jako u textových editorů, např. Word, použijte standardní režim, kde vidíte všechny úpravy hned po jejich provedení.

ŠABLONY

Pomocí šablony můžete vložit tabulku se dvěma sloupci

NÁHLED

Kliknutím na toto tlačítko se vytvoří náhled celého rámečku Menu v samostatném okně webového prohlížeče. Po prohlédnutí jej můžete zavřít jako kterékoliv jiné okno. Náhled se po provedení změn neaktualizuje automaticky, musíte jej zavřít a tlačítkem vyvolat znovu. Zpravidla je však náhled v pracovním rámečku pro práci zcela dostačující.

VYJMOUT

Vymout text nebo označený obsah a vložit do schránky

KOPÍROVAT

Zkopírovat text nebo označený obsah do schránky - stejně jako Ctrl+C

VLOŽIT

Vložit text nebo obsah ze schránky - stejně jako Ctrl+V. Při tomto vkládání se editor snaží zachovat formátování, což nemusí dopadnout nejlépe. Pro vložení s odstraněným formátováním použijte tlačítko VLOŽIT JAKO ČISTÝ TEXT.

VLOŽIT JAKO ČISTÝ TEXT

Při vkládání je z textu odstraněno veškeré formátování. Pro vložení textu je zobrazeno okno, kam se kopírovaný text vloží

ZPĚT

Vrátí v historii změn zpět

ZNOVU

Posune v historii změn kupředu

VYBRAT VŠE

Označí obsah

ODSTRANIT FORMÁTOVÁNÍ

Z označeného textu odstraní formátování

TUČNÉ

Označený text změni na tučný

KURZÍVA

Označený text změni na kurzívu

ZAROVNAT VLEVO

Odstavec zarovná vlevo

ZAROVNAT NA STŘED

Odstavec zarovná na střed

ZAROVNAT VPRAVO

Odstavec zarovná vpravo

ZAROVNAT DO BLOKU

Odstavec zarovná do bloku

Formát

PŘEDNASTAVENÉ STYLY

Nejjednodušší způsob formátování textu je použitím přednastavených stylů.

Vyberte text, který chcete naformátovat, klikněte na FORMÁT a vyberte některý z přednastavených stylů.

Všechna tlačítka obsahují stručný popis který se zobrazí po najetí kurzorem na tlačítko.